



Město Kyjov Finanční výbor

Zápis z jednání č. 20

Datum konání: 1. září 2026

Místo konání: zasedací místnost Rady města Kyjova, MěÚ Kyjov, č. p. 30

Přítomni (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Pavel Berka, Lukáš Gasnárek, Ing. Marie Gustyová, Mgr. Dana Mezihoráková, Ing. Antonín Rajda, Ing. Petr Toman, Ing. Petr Valihrach, Petr Žmiják

Omluveni: -

Neomluveni: -

Hosté: -

Zapisovatelka: Ing. Marta Frolcová

Čas jednání: 16.00 – 16.55 hod.

Program jednání:

1. Kontrola úkolů
2. Informace z finančního odboru
 - Plnění rozpočtu k 31.07.2026
 - Rozpočtová opatření roku 2026
 - Harmonogram přípravy rozpočtu na rok 2027
 - Pohledávky města k 30.06.2026
3. Různé

Průběh jednání:

Jednání zahájil a řídil předseda finančního výboru RNDr. Vlastimil Válka. Konstatoval, že je přítomno 9 z 9 členů finančního výboru, takže jednání je usnášeníschopné. Dále určil, že zapisovatelkou dnešního jednání bude Ing. Marta Frolcová. Zápis budou podepisovat (současně ověřovat) dva zvolení ověřovatelé zápisu.

Ověřovateli zápisu byli navrženi a následně zvoleni: Ing. Petr Valihrach a Ing. Marie Gustyová.

Poté předseda FV seznámil přítomné s programem dnešního jednání dle zaslané pozvánky a vyzval ostatní členy k podání návrhů na doplnění nebo změnu programu. Nikdo další změnu nebo doplnění programu nenavrhoval. P. předseda dal společně hlasovat o navržených ověřovatelích zápisu a programu dnešního jednání.

Hlasování: pro – 9 proti – 0 zdržel se – 0

1. Kontrola úkolů

Z minulých jednání FV nezůstaly žádné nedořešené úkoly.

Předseda FV dal prostor k diskusi k trvalému úkolu – informace o průběžných výsledcích hospodaření Aquavparku Kyjov s.r.o. Podklady k tomuto tématu byly členům FV zaslány e-mailem 31.08.2026. Přítomní členové FV krátce diskutovali, zejména o případném „rezervním fondu“ v rozpočtu města pro budoucí opravy Aquavparku a o postupném umořování ztráty z minulých let.

2. Informace z finančního odboru

• Plnění rozpočtu k 31.07.2026

Ing. Frolcová krátce seznámila FV s plněním rozpočtu k 31.07.2026. Podrobné tabulky byly členům FV zaslány společně s ostatními materiály na dnešní jednání. Hospodaření odpovídá poměrné části roku. Příjmy jsou ovlivněny přijatou zálohou na prodej pozemků od firmy DEKINVEST a silnějšími měsíci pro příjem ze sdílených daní. Ve výdajích se projevuje „posunutá“ splatnost faktur za investiční akce. Část investic se začala realizovat v průběhu 2. čtvrtletí, splatnost faktur bývá nejčastěji 30 dnů od doručení.

K plnění rozpočtu proběhla jen velmi krátká diskuse. Ing. Berka se dotázal na výši úroku z úvěru k 31.7. Ing. Frolcová vyhledala v tabulkách podrobného čerpání výdajů = 5,3 mil. Kč.

Ing. Berka dále požádal o zaslání 5 nejvyšších položek, které ovlivnily nárůst provozních výdajů (celková výše nárůstu k 31.7. je proti schválenému rozpočtu cca 41,3 mil. Kč). Ing. Frolcová ihned na místě sdělila, že určitě velká část této sumy je ovlivněna průtokovými dotacemi zřízeným přísp. org. (projev se i v navýšení provozních příjmů).

Usnesení výboru č. 107

Finanční výbor bere na vědomí plnění rozpočtu města Kyjova k 31.07.2026.

Hlasování: pro – 9 proti – 0 zdržel se – 0

• Rozpočtová opatření roku 2026

Ing. Frolcová okomentovala rozpočtová opatření projednaná radou města v období od posledního jednání FV.

Ing. Valihrach požádal o přehled rozpočtových opatření, která se týkala čerpání položky na projektové dokumentace (rozpočtováno 4 mil. Kč, zůstatek dle RO pro RM 1,634 mil. Kč).

Usnesení výboru č. 108

Finanční výbor bere na vědomí rozpočtová opatření projednaná a schválená radou města č. 347 – 372.

Hlasování: pro – 9 proti – 0 zdržel se – 0

Dále Ing. Frolcová okomentovala rozpočtová opatření pro zastupitelstvo města.

Ing. Valihrach požádal o zaslání statistik využití sdílených kol vč. dosavadních výdajů s tím spojených.

p. Gasnárek požádal o sdělení informace, na jaké další období je navýšení prostředků na služby bezpečnostní agentury.

Ing. Berka požádal o předložení vyúčtování oslav 900 let města Kyjova (za město i MKS). Ing. Frolcová sdělila, že dle aktuálních informací odboru školství a kultury, je na vyúčtování ještě brzy. Stále docházejí faktury s tím související. Bylo dohodnuto, že vyúčtování bude zpracováno s údaji dostupnými do 20.09.2026.

Usnesení výboru č. 109

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit rozpočtová opatření k rozpočtu města na rok 2026 č. 438 – 452.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 2

- Harmonogram přípravy rozpočtu na rok 2027

Ing. Frolcová seznámila přítomné s harmonogramem přípravy rozpočtu na rok 2027. Termíny jsou prakticky shodné jako v minulých letech, posunují se jen s ohledem na pracovní dny apod. Projednání ve FV není konkrétně stanoveno, záleží na termínu zvolení nových členů FV po komunálních volbách.

- Pohledávky města k 30.06.2026

Finanční výbor byl seznámen s přehledem pohledávek města Kyjova k 30.06.2026.

Ing. Rajda se dotázal na úhradu pokut z radarů. Ing. Frolcová sdělila, že ne všichni pachatelé přestupků uhradí pokutu dle prvotního platebního příkazu. Část přestupků tedy přechází do klasického přestupkového řízení, ve kterém dochází k navýšení „sankce“ o náklady řízení a pohledávky jsou pak vyšší. Na vymáhání bude v rámci úřadu určeno více zaměstnanců (zajišťuje odbor majetkoprávní, oddělení právní).

Usnesení výboru č. 110

Finanční výbor bere na vědomí zpracovaný harmonogram přípravy rozpočtu na rok 2027 a pohledávky města k 30.06.2026.

Hlasování: pro – 9 proti – 0 zdržel se – 0

3. Různé

Ing. Frolcová krátce komentovala písemný materiál k investičnímu úvěru (hasičská zbrojnice) – dodatek ke smlouvě. Přítomní členové FV vzali podané informace na vědomí. Nikdo nevznese žádné připomínky nebo dotazy.

Jelikož v tomto bodu jednání nevystoupil nikdo další, poděkoval p. předseda V. Válka všem přítomným za účast na dnešním jednání, poděkoval za spolupráci v celém volebním období a všem popřál mnoho úspěchů i v dalších letech.

Nové úkoly:

Zpracování přehledu:

1. nejvyšších výdajových položek, které ovlivnily navýšení provozních výdajů rozpočtu v období 01-07/2026.
2. využití rozpočtové položky projektová dokumentace na konkrétní projekty.
3. využívání sdílených kol vč. souvisejících výdajů.
4. výdajů na oslavy 900 let města Kyjova.

Sdělení, na jaké „další období“ je navýšení výdajové položky na služby bezpečnostní agentury.

Vzhledem k tomu, že dnešní jednání FV je poslední v aktuálním volebním období, budou úkoly splněny písemně (přehledy č. 1. – 3. + sdělení do 14 dnů; přehled č. 4. do 21.09.2026).

Trvající úkoly:

žádné

Termín dalšího jednání finančního výboru: po komunálních volbách

V Kyjově dne 01.09.2026

Zapsala: Ing. Marta Frolcová

Ověřil: Ing. Petr Valihrach

Ing. Marie Gustýová

Předseda: RNDr. Vlastimil Válka

Příloha: Prezenční listina

Tento zápis bude zaslán e-mailem všem členům finančního výboru, členům zastupitelstva města a tajemníkovi úřadu (dle článku 3 bodu 11. jednacího řádu výborů ZM Kyjova).